

INFORMACIONES CIENTIFICAS

por Jorge Kittl

La ciencia moderna necesita más y más estar informada de los últimos adelantos realizados en el mundo científico-técnico, y esta información está canalizada en las principales publicaciones técnicas que se editan en varias lenguas y en muchos países. Es debido a esto que los sistemas de información se basan en la recepción y clasificación de las informaciones contenidas en publicaciones.

El recibir una serie más o menos extensa de publicaciones y almacenarlas ordenadamente no es ya suficiente, dada la extensión cada vez mayor del volumen de lo publicado.

Las personas que deben recibir la información se ven cada día compelidas a utilizar una fracción mayor de su tiempo en mantenerse al día en una determinada rama de la técnica o ciencia. El primer peligro que se presenta en toda organización es que se produzca un fenómeno de subdivisión del trabajo, llegándose al extremo de que parte del personal técnico-científico acumule en sí todo el trabajo de recepción de la información. Con esta base se pretende la dirección de los trabajos de desarrollo que son encomendados y se llega a cometer verdaderos desastros por ignorancia de los métodos de trabajo empleados, por haber perdido el contacto con las tareas básicas de investigación. Se presenta así la aparición de dos tipos de especímenes: el "bibliófilo" y el "laboratorista". El primero, que ocupa la mayor parte de su tiempo en bibliotecas o en escritorios leyendo lo que aparece en multitud de revistas, en el momento de tener que llevar a la práctica algo se limita a dar consejos "al paso", más o menos acertados, a sus ayudantes. El segundo es el que trabaja en un tema aportando sus conocimientos prácticos de los que hace uso y con los que justifica su pasar. Ambos extremos son igualmente fatales, ya que no puede hacerse ni de la posesión de información, ni de la posesión de técnicas de manipulación, un "secreto" que justifique la posición de un universitario en una organización moderna. Sólo la interpretación de la información recibida, aplicada correctamente a la obtención de nuevos resultados que permitan un adelanto técnico o científico, justifica la posición de un investigador. Para llegar a un equilibrio entre los dos tipos extremos, la recepción y distribución de la información es uno de los problemas fundamentales.

Se describe a continuación un método de recepción y clasificación de información observado en Alemania y que es aplicado con buen éxito:

1) La recepción de las publicaciones se hace en la biblioteca que se encarga de solicitud de libros y revistas, (a pedido de las secciones diversas). La biblioteca clasifica las revistas y les coloca una lista en la que figura el personal que debe leerlas en orden de prioridad.

COLABORACIONES (cont.)

2) El personal técnico-científico que lee un determinado tipo de publicación relacionada con sus temas de trabajo solicita de los artículos que cree conveniente una fotocopia para su archivo en una lista adjunta, pudiéndose hacer las fotocopias antes de que pase la revista a otro de la lista, o al término del recorrido que cumple la revista, según la urgencia del peticionante. Realizado esto firma la revista, que es retirada por una persona que está encargada de la circulación de las publicaciones y enviada al próximo lector.

3) La revista regresa a la Biblioteca y es clasificada haciéndose previamente una ficha de cada artículo, las cuales son ordenadas de acuerdo a los temas de trabajo.

4) Las revistas que contienen "Abstracts" siguen el mismo ciclo, pero los lectores pueden solicitar fotocopia de los artículos originales de los Abstracts, las que son clasificadas; en caso de considerarse necesario por extensión de la organización, las fichas se imprimen por "Rotaprint" o sistema de mimeógrafo, enviándose las copias a los laboratorios que las soliciten donde son archivadas de acuerdo a las necesidades de dichos laboratorios.

Un ejemplo de una organización dedicada a la industria metalúrgica. El personal se divide en secciones de Fundición, Aleaciones especiales, Electrometalurgia, Deposición por vacío, Análisis de aleaciones, Trabajado, Rayos X, etc. Se designa en cada sección los que tendrán la obligación de leer las publicaciones y se entiende que se dará curso a pedidos de fotocopias, etc. de acuerdo a las especialidades que están clasificadas, ya que cada uno tiene la obligación de mantenerse informado en su tema de trabajo. (Lo que es parte de su obligación para la que se le abona su sueldo).

Las fichas irán clasificadas por aleación: (Ej.: Be, Be/Al, BeAg.,) y otro juego de ellas por proceso: Fundición, Fundición por arco, Fundición por inducción, ... etc.

La aplicación de un sistema de este tipo en la CNEA debería ser estudiado, ya que prestaría gran utilidad y centralizaría con ahorro de tiempo todo lo que actualmente se realiza en forma más o menos desordenada, consiguiéndose al mismo tiempo que cada uno tome conciencia concreta de su obligación para con la organización.

NUESTRA PAGINA

Continuando con la descripción de las actividades del Departamento, corresponde ahora dedicar nuestra atención a la División Biblioteca y Publicaciones, segunda de las que lo integran.